

SZEGEDI TUDOMÁNYEGYETEM MEZŐGAZDASÁGI KAR
KÖLTSÉGTÉRÍTÉSI ÉS ÖNKÖLTSÉGI DÍJ
VISSZAFIZETÉSÉNEK ÉS CSÖKKENTÉSÉNEK KARI
ÜGYRENDJE

- MÓDOSÍTÁSOKKAL EGYSÉGES SZERKEZETBEN¹ -

1. Az SZTE MGK Kari Tanácsa önköltséges képzések vonatkozásában minden tanévben legkésőbb május 31-ig határozatban állapítja meg a következő felvételi tájékoztatóban megjelenő felsőoktatási szakképzések, alapképzések, mesterképzések és szakirányú továbbképzési szakok önköltségi díját.

*Nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény (a továbbiakban: Nftv.) 47. § (1) Egy személy - felsőoktatási szakképzésben, alapképzésben és mesterképzésben összesen - **tizenkét féléven át** folytathat a felsőoktatásban tanulmányokat magyar állami (rész)ösztöndíjas képzésben (a továbbiakban: támogatási idő). A támogatási idő **legfeljebb tizennégy félév**, ha a hallgató osztatlan képzésben vesz részt és a képzési követelmények szerint a képzési idő meghaladja a tíz félévet.*

(...)

*(3) Az (1) bekezdés szerinti képzésben az oklevél megszerzéséhez igénybe vehető támogatási idő legfeljebb **két félévvel** - a (4) bekezdés alkalmazásával legfeljebb hat félévvel - **lehet hosszabb**, mint az adott tanulmányok képzési ideje. Az adott szak támogatási idejébe az azonos szakon korábban igénybe vett támogatási időt be kell számítani. Ha a hallgató az így meghatározott támogatási idő alatt az adott fokozatot (oklevelet) nem tudja megszerezni, a tanulmányait e szakon **önköltséges képzési formában folytathatja** akkor is, ha az (1) bekezdés szerinti támogatási időt egyébként még nem merítette ki.*

*(4) A fogyatékkal élő hallgató (1) bekezdésben meghatározott támogatási idejét a felsőoktatási intézmény **legfeljebb négy félévvel megnövelheti**. E kedvezmény több fokozat (oklevél) megszerzéséhez is igénybe vehető, azzal hogy az e bekezdésre tekintettel igénybe vett támogatási idő összesen a négy félévet nem haladhatja meg.*

(...)

*(8) Ha a hallgató kimerítette az e §-ban meghatározottak szerint rendelkezésére álló támogatási időt, **csak önköltséges képzési formában folytathat tanulmányokat a felsőoktatásban.***

A 2012–2013. tanév előtt felvételt nyert hallgatókra az alábbi szabályok vonatkoznak:

Felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény (a továbbiakban: Ftv.) 40. § (3) A hallgató államilag támogatott vagy költségtérítéssel képzésbe való besorolása egy tanév időtartamra szól.

56. § (2) A költségtérítéssel képzésben a tanulmányi félévek száma nem korlátozott. A hallgató azonban jogszabályon alapuló juttatást, kedvezményt, szolgáltatást nem vehet igénybe, ha a felsőoktatási intézményben megkezdett féléveinek a száma – beleértve az államilag támogatott képzés idejét is – meghaladja a tizenhat félévet. Nem kell alkalmazni ezt a rendelkezést annál, aki a hallgatói jogviszonya megszűnését követő öt év eltelt után

¹ Az Ügyrend szövegét módosította a Kar Tanácsának 2025. október 20-ai ülésén meghozott 3/2025-2026. számú Határozata.

létesít új hallgatói jogviszonyt.

2. A költségtérítési/önköltségi díj összegét a kari **Hallgatói tájékoztató** tartalmazza. A befizetés határidejéről az SZTE Tanulmányi és Vizsgaszabályzata (a továbbiakban: TVSZ), továbbá a Hallgatói Juttatási Szabályzat (a továbbiakban: HJSZ) rendelkezik:

TVSZ 6.2. Ha a költségtérítéssel/önköltséges hallgató fizetési kötelezettségének nem tesz eleget a kurzusfelvételi időszak végéig, illetve ha nem rendelkezik a fizetés halasztására beadott kérelemmel, akkor hallgatói jogviszonya az adott képzési időszakban szünetel.

3. Az állami finanszírozású és a költségtérítéssel/önköltséges képzési forma közötti átsorolás oda-vissza irányú lehetőségéről a TVSZ 6.8., 6.9., 6.10. pontjai rendelkeznek.

4. A költségtérítési/önköltségi díj visszafizetésének rendje

HJSZ 28. § (6) bekezdés:

Amennyiben a hallgató a TVSZ 6.3. és 6.4. pontja szerint passzív félév igénybe vételét kéri, hallgatói jogviszonyát szünetelteti vagy megszünteti, az általa az adott félévre befizetett költségtérítésnek/önköltségének a kari szabályzatban meghatározott arányos része visszajár.

TVSZ 6.3. és 6.4. pontja:

6.3. A hallgató a megkezdett aktív félév helyett passzív félévet vehet igénybe. A passzív félévet a kari Tanulmányi és Továbbképzési Osztálynak a Moduloban kell bejelenteni.

6.4. A hallgató tanulmányainak első félévében különös méltánylást érdemlő okra (szülés, betegség, baleset vagy más váratlan, önhibáján kívüli ok) hivatkozva passzív félévet kérhet, amelyet a kurzusfelvételi időszak végéig benyújtott kérelemre a kari Tanulmányi Bizottság engedélyezhet.

HJSZ 7. sz. melléklet, 6. § (1)-(3) bekezdés:

1) Amennyiben a hallgató jogviszonyának szüneteltetését a beiratkozási/kurzusfelvételi időszak utolsó napjáig bejelenti (kérelmezi), a Szegedi Tudományegyetem a befizetett önköltség/költségtérítés teljes összegét visszafizeti a hallgató részére.

2) Amennyiben a hallgató jogviszonyának szüneteltetését a szorgalmi időszak 5. hetének végéig jelenti be (kérelmezi), a kar jogosult az önköltség/költségtérítés arányos részének visszafizetését megtagadni.

3) Amennyiben a hallgató jogviszonyának szüneteltetését később jelenti be (kérelmezi), a befizetett önköltség/költségtérítés – akár részleges – visszafizetésére kizárólag a TVSZ 6.4. pontja alapján van lehetőség; a befizetett önköltség/költségtérítés esetleges visszafizetésének mértékéről kari határozat rendelkezik.

a) Amennyiben a hallgató jogviszonyának szüneteltetését vagy a hallgatói jogviszonyának megszüntetését az adott szemeszterben október 15-ig, illetve március 15-ig jelenti be (kérelmezi), akkor a befizetett tandíj 50%-nak a visszatérítésére jogosult.

b) Amennyiben a hallgató jogviszonyának szüneteltetését (passzív szemeszter) vagy a

hallgatói jogviszonyának megszüntetését ezen határidők leteltét követően nyújtja be, a hallgató tandíj visszatérítésre nem jogosult.

c) Az a)-b) pontokban meghatározottaktól szakirányú továbbképzési szakon hallgatói jogviszonnyal rendelkező hallgató esetében – egyedi méltánylást érdemlő esetben, dékáni méltányossági kérelem benyújtása esetén – el lehet térni.

5. Idegen nyelvű képzés önköltségi díjának visszatérítési rendje

a) Az idegen nyelvű képzésre felvételt nyert hallgató a tanév kezdetén X. 15-ig

6. Csökkentett összegű költségtérítési/önköltségi díj

HJSZ 7. sz. melléklet, 3. § (3) bekezdés:

*(3) Azon hallgatók számára, akiknek a záróvizsgára bocsájtáshoz szükséges, a képzésben **az utolsó szemeszterre tanterv által előírt kreditszám kevesebb, mint felét kell az utolsó tanulmányi félévben teljesíteni**, különös méltányosságból a kivetett teljes önköltség/költségtérítés összegének megfizetése alól kedvezmény adható, mely kreditarányosan megállapítva a teljes önköltség/költségtérítés összegének kevesebb, mint 50%-a is lehet.*

Amennyiben a hallgatónak a tanulmányok befejezéséhez (végbizonyítvány megszerzéséhez) már csak egy vagy két tantárgyat kell teljesítenie, a tárgyfelvétel megtörténte esetén a következő költségtérítési/önköltségi díjat fizeti:

- egy tantárgy esetében 50 %
- két tantárgy esetében 75 %

A csökkentett összegű költségtérítési/önköltségi díj nem alkalmazható, ha a hallgatónak egyik tárgya a mérnöki gyakorlat kurzus.

7. A kérelmek benyújtásának módja, az elbírálás rendje

a.) Az alapképzésben, mesterképzésben, felsőoktatási szakképzésben, valamint szakirányú továbbképzésben részt vevő hallgatók a költségtérítési/önköltségi díj csökkentésével, visszafizetésével kapcsolatos kérelmeiket a MODULO programján keresztül nyújthatják be a Tanulmányi Bizottság részére.

b.) A MODULO programon keresztül benyújtott kérelmeket a Tanulmányi és Továbbképzési Osztály formailag ellenőrzi, majd a Tanulmányi Bizottság elnökének továbbítja elbírálásra.

c.) A díj csökkentése iránti kérelem beadása önmagában nem halasztó hatályú. Az elutasított kérelmek esetében a költségtérítés/önköltség összegét be kell fizetni. 10 napot meghaladó határidőn túli befizetés esetén a hallgatónak a kivetett szolgáltatási díjat is meg kell fizetnie.

HJSZ 7. sz. Melléklet 4. § (1)-(5) bekezdés:

4. § (1) Bármilyen önköltségre/költségtérítésre vonatkozó kérelem beadásának határideje **az adott részlet esedékességének lejártát megelőző 15. nap (de legkésőbb október 25, illetve március 25).**

(2) Az önköltségre/költségtérítésre vonatkozó kérelemben **önköltség/költségtérítés csökkentést (valamelyik részlet elengedését) és/vagy befizetési határidő módosítást** lehet kérni. A határidő módosítás kérelem nem irányulhat az utolsó részletnél későbbi befizetési idő megállapítására.

(3) Amennyiben a hallgató a (2) bekezdés szerinti kérelmet nyújtott be, a 3. § (1) bekezdés szerinti határidőket azzal az eltéréssel kell számítani, hogy az adott részlet befizetésének határideje leghamarabb az adott részletre vonatkozó kérelem elbírálását követő 10. nap; de legfeljebb az utolsó részlet befizetési határideje. A 3. § (1) bekezdés szerinti határidők az elbírálási eljárás időtartamával megfelelően meghosszabbítva számítandók.

(4) A (2) bekezdés szerinti kérelmet a hallgató kizárólag elektronikus úton, a MODULO rendszer megfelelő űrlapján keresztül adhatja be

(5) A bíráló a beadás napjától számított **15 napon belül köteles a kérelmet elbírálni és az ügyben határozatot hozni.**

8. Fellebbezés

A hallgató a döntéssel szemben az SZTE Hallgatói Jogorvoslati Szabályzatában foglaltak szerint fellebbezéssel élhet. A döntés ellen a hallgató a MODULO programon történő közzétételtől számított 15 napon belül a rektornak címezve fellebbezést nyújthat be a kar dékánjához (első fokon eljáró szerv). A fellebbezést a dékán 8 napon belül elbírálja, vagy azt az ügy összes iratával együtt felterjeszti az oktatási rektorhelyettes részére.

Hódmezővásárhely, 2025. október 20.

Dr. Komarek Levente s.k.
oktatási dékánhelyettes

Jelen ügyrendet a Szegedi Tudományegyetem Mezőgazdasági Karának Tanácsa a 2021. november 4-ei ülésén az 52/2021-2022. sz. Kari Tanácsi Határozatával fogadta el. Az ügyrend módosítását a Kar Tanácsának 2025. október 20-ai ülésén a 3/2025-2026. sz. Kari tanácsi Határozatával fogadta el. Az ügyrend a Kari Tanács által történt elfogadása napján lép hatályba.

FÜGGELÉK

A Mezőgazdasági Kar Tanácsa a Költségtérítési és önköltségi díj visszafizetésének és csökkentésének Kari ügyrendjéhez az alábbi függelékkel fogadja el²:

1. Jelen Függelék személyi hatálya kizárólag a Mezőgazdasági Kar által gondozott angol nyelvű alap-és mesterképzésekre, valamint az ezen szakokra felvett külföldi hallgatókra vonatkoznak.

2. Az 1. pontban megjelölt képzésre felvételt nyert hallgatónak a félév kezdését követően legkésőbb október 15. napjáig be kell iratkozniuk az Egyetemre. A félév kezdésének pontos időpontját az egyetemi naptár rögzíti.

3. Ha a felvételt nyert hallgató a 2. pontban megjelölt időpontig nem kezdi meg tanulmányait (nem iratkozik be), és igazolni tudja, hogy ennek oka a vízumkérelmének elutasítása,

- a) elhalaszthatja a tanulmányai megkezdését egy tanévvel, ebben az esetben a befizetett önköltségi díjat a halasztást követő tanévben teljes mértékben felhasználhatja. Az önköltségi díj kizárólag abban az esetben használható fel, ha a felvételt nyert hallgató a legkésőbb a 2. pontban megjelölt határidőig jelzi a vízumkérelme elutasítását, egyben kéri – hivatalos dokumentum benyújtásával – az önköltségi díj következő tanévben történő felhasználását. Határidőn túli tájékoztatás, vagy igazolás hiányában az önköltségi díj nem használható fel később.
- b) visszakérheti az első tanévre befizetett önköltségi díj teljes összegét, amennyiben a 2. pontban megjelölt határidőig hivatalos kérelmet nyújt be az önköltségi díj visszatérítésére vonatkozóan. Az önköltségi díj teljes összege kizárólag abban az esetben igényelhető vissza, ha a felvétel nyert hallgató a legkésőbb a 2. pontban megjelölt határidőig jelzi a vízumkérelme elutasítását, amelyet hivatalos dokumentum benyújtásával igazol. Határidőn túli kérelem benyújtása, vagy igazolás hiányában az önköltségi díj visszatérítésére nincs lehetőség.

4. Az első tanévre vonatkozóan befizetett önköltségi díj 50%-a visszaigényelhető, ha a felvétel nyert hallgató legfeljebb a 2. pontban megjelölt határidőig beiratkozik, majd ezt követően a hallgatói jogviszonyának a megszüntetését a beiratkozást követően, legfeljebb ugyanazon naptári év október 15. napjáig hivatalosan kérelmezi. A kérelmet indokolni kell és csatolni kell az azt alátámasztó dokumentumot és annak hiteles angol nyelvű fordítását is. A kérelmet megalapozza: szülés, baleset, betegség, valamint közeli hozzátartozó halála. Közeli hozzátartozó alatt a magyar Polgári Törvénykönyv mindenkor hatályos fogalmát értjük. A határidő elmulasztása esetén, valamint, ha a hallgató nem tudja kérelmét hivatalos dokumentummal alátámasztani, az első tanévre vonatkozóan befizetett önköltségi díj visszatérítésére nincs lehetőség.

5. Nem elsőéves hallgató visszaigényelheti az adott félévre befizetett önköltségi díj meghatározott részét, amennyiben a hallgatói jogviszonyának szüneteltetését vagy a hallgatói jogviszonyának a megszüntetését az adott félévben legfeljebb október 15. napjáig vagy március 15. napjáig hivatalosan kérelmezi. A kérelmet indokolni kell és csatolni kell az azt alátámasztó dokumentumot és annak hiteles angol nyelvű fordítását is. A határidő elmulasztása esetén, valamint, ha a hallgató nem tudja kérelmét hivatalos dokumentummal

² A Függelékkel a Kar Tanácsa 2025. október 20-ai ülésén meghozott 3/2025-2026. számú Kari Tanácsi határozatával fogadta el.

alátámasztani, az adott félévre vonatkozóan befizetett önköltségi díj visszatérítésére nincs lehetőség. Nem elsőéves hallgatónak tekintjük azt a hallgatót, aki legalább kettő aktív félévet már teljesített az egyetemen.

6. Az 1. pontban meghatározott képzésekre történő jelentkezéssel egyidejűleg a jelentkező a jelen Függelékben meghatározott előírásokat elfogadja.