

Szükséges Tennivalók Elsősöknek

Gratulálunk sikeres felvételijéhez és üdvözljük a Szegedi Tudományegyetem hallgatói körében! A felvételtől szóló döntés a 2025/26-os tanév II. félévére szól, a hallgatói jogviszonya pedig a beiratkozással jön létre. Ennek megszerzéséhez nyújtanak segítséget a tájékoztató következő oldalain olvasható lépések.

Felhívjuk figyelmét, hogy a tájékoztatóban az információk rövid leírását találhatja, részletes információkért kérjük, hogy látogasson el felvett hallgatóinknak szóló portálunkra:

<https://u-szeged.hu/felvettek>

A beiratkozással, adategyeztetéssel vagy az űrlapok kitöltésével kapcsolatos kérdéseivel, problémaival forduljon a Hallgatói Szolgáltató Iroda ügyfélszolgálati munkatársaihoz, akik munkanapokon 9.00-tól 15.00 óráig készséggel segítenek Önnek.

Cím: 6722 Szeged, Ady tér 10. (Tanulmányi és Információs Központ)

Postacím: 6701 Szeged, Pf. 1212

Az ügyfélszolgálat telefonszáma: 62/ 54-HSZI (54-4794) Fax: 62/ 544-132

Weboldal: <https://u-szeged.hu/hszi>

E-mail cím: hszi@hszi.u-szeged.hu

Tanulmányi ügyekben az illetékes kar Tanulmányi Osztálya ad segítséget a honlapon megadott elérhetőségeken.

A Felvettek honlap tartalmával kapcsolatos kérdéseiket, észrevételeiket a felvettek@rekt.szte.hu e-mail címre várjuk.



Tisztelt Hallgató!

Köszöntöm Önt a Szegedi Tudományegyetem Mezőgazdasági Karának munkatársai nevében, mint Karunk mesterképzésére sikeresen felvételiző **levelező tagozatos** hallgatóját.

A 2025/2026-os tanév II. félévének kezdésével kapcsolatban a következő teendőiről tájékoztatom időrendben. Kérem, figyelmesen olvassa el ezt a levelet, mert jogvesztő határidők is szerepelnek benne.

1. Neptun, Coospace, Modulo belépés

A felvételi döntést követően 2026. január 28. és február 2. közötti időtartamban a felvett hallgatóink számára az Oktatási Igazgatóság e-mailben megküldi a Neptun, Coospace és Modulo használatához szükséges felhasználói azonosítót és jelszót. A Neptun, Coospace és Modulo rendszerbe ezek segítségével tud belépni.

Amennyiben szeretné, a kapott jelszót a Neptunban a Saját adatok/Beállítások menüben a Jelszó változtatása almenüben tudja megváltoztatni.

Azoknak a hallgatóinknak, akik már rendelkeznek korábbi, a Szegedi Tudományegyetemen létrejött regisztrációval, nem küldünk új felhasználói azonosítót, ők korábbi, SZTE-s azonosítójukat és jelszavukat használhatják.

Amennyiben nem emlékszik korábbi SZTE-s azonosítójára és jelszavára, kérjük, hogy az alábbi oldalon olvasható útmutató alapján járjon el:

https://oktweb.neptun.u-szeged.hu/neptun/SZTE_Pass.aspx

2. Elektronikus ügyintézés

A SZTE-n használt, tanulmányi ügyintézését segítő webes felületen elérhető elektronikus rendszerek:

Elektronikus rendszer	Elérhetősége	Használata a felvételi időszakban (most):
Neptun© (Egységes Tanulmányi Rendszer)	https://neptun.szte.hu	• az e-mailben megkapott jelszó módosítása • kurzusfelvétel
Használata a tanév során: kurzusfelvétel, vizsgára jelentkezés, eredmények megtekintése, szakirány választása, pénzügyi adatok megtekintése		
Modulo©	https://modulo.szte.hu	• általános szociális helyzetfelmérő kitöltése • ehhez csatolható a szociális ösztöndíj pályázat • adategyeztető űrlap kitöltése • időpontfoglalás a beiratkozáshoz
Használata a tanév során: Adminisztrációs program kérelmek beadásához: űrlapok, beadványok, kérelmek, pl. hallgatói jogviszony igazolás-igénylés, pályázatok		
CooSpace©	https://unics.szte.hu	• Központi beiratkozási információk • SZTE+ színterek megtekintése
Használata a tanév során: Információs rendszer, virtuális színtereket tartalmaz: itt találhatóak a tantárgyak kurzusleírásai, az oktatók által közzétett információk, a hallgatóknak szóló hirdetések.		

3. Modulo adategyeztető űrlap kitöltése, időpontfoglalás: 2026. február 2. és február 8.

Azért, hogy a beiratkozás valóban rövid időt vegyen igénybe, a kapcsolódó és kötelező adategyeztetést a Modulo adategyeztető űrlapon előre elvégezzük. Kérjük, lépjen be a [Modulo](#) rendszerbe, és tölts ki az Adategyeztető űrlapot **2026. február 2. és február 8. között!** (Beadás/Szegedi Tudományegyetem/Adategyeztető űrlap) Az űrlap kitöltéséhez segédanyagot a HSZI honlapján a [Beiratkozás menüpont](#) alatt talál. Az űrlapon kért adatok ellenőrzéséhez szkennelje be, és csatolja az igazoló okmányokat, dokumentumokat. Amennyiben az űrlap adataival kapcsolatban bármilyen javítás szükséges, vagy észrevételünk, kérdésünk van, azt e-mailben jelezni fogjuk Önnek.

Figyelem! A beiratkozás mindenki számára kötelező, a mesterképzésre, az új szakra jelentkező vagy a visszajelentkező hallgatók számára is!

4. Beiratkozás: 2026. február 09. (hétfő) – 2026. február 13. (péntek)

A beiratkozás adminisztratív részének helyszíne a József Attila Tanulmányi és Információs Központ (Szeged, Ady tér 10.). Az adminisztratív ügyintézés a felvételi eljárás során megadott hivatalos adatok ellenőrzését, az eredeti dokumentumok bemutatását és a beiratkozási lap aláírását jelenti. Az adminisztratív ügyintézés előfeltétele a Modulo adategyeztető űrlap kitöltése.

Kérjük, a beiratkozásra hozza magával az alábbi dokumentumokat:

- **eredeti érettségi bizonyítvány**
- oklevéllel rendelkező hallgató esetében felsőfokú végzettséget igazoló **eredeti oklevél**
- **eredeti nyelvvizsga bizonyítvány**
- kettős állampolgárság esetén **eredeti Honosítási Okirat**
- **személyi igazolvány és lakcímkártya, külföldi hallgatók esetén útlevél**
- **TAJ kártya, adókártya**

<u>Figyelem! Eredeti dokumentumok hiányában a beiratkozásra nincs lehetőség!</u>

Aki a beiratkozást elmulasztja, felvételi jogát elveszíti!

Felhívom a figyelmét, hogy akkor is el kell jönnie a beiratkozásra a kiválasztott napon, ha tanulmányai megkezdésére rendkívüli halasztási kérelmet kíván benyújtani. Passzív félét különös méltánylást érdemlő esetben lehet kérelmezni a Modulo rendszeren keresztül. A beiratkozás megtörténhet meghatalmazott személy által is, szabályos meghatalmazással.

Aki nem felel meg az állami ösztöndíjas képzésre vonatkozó finanszírozási feltételeknek (az Nftv.-ben meghatározott támogatási időtartamot (12 félév) felhasználta, a felvételi döntéstől függetlenül csak önköltséges képzésben vehet részt.

5. Kurzusfelvétel

Kedvezményes (rangsoros) kurzusfelvétel: 2026. január 26. – január 31.

Versenyalapú kurzusfelvétel: 2026. február 2. – február 22.

A két kurzusfelvételtől bővebb információ az Egyetemi ETR-naptárban található: <http://web5.etr.u-szeged.hu:8080/naptar>

A szorgalmi időszakot megelőző hétben már lehetősége nyílik felvenni a kurzusait a Neptunban, tehát nem kell megvárnia a beiratkozást. A kurzusfelvételtől és az órarendjéről részletesen tájékoztatjuk külön e-mailben, valamint a szakos kari tájékoztatón. További információkat a <https://u-szeged.hu/felvettek> oldalon is talál.

6. Tanulmányi Tájékoztató

A 2025/26-os tanév tavaszi szorgalmi időszaka február 9-én (hétfőn) kezdődik jelenléti, órarend szerinti tanítással. Levelező tagozaton a konzultációs beosztás szerint.

A Mezőgazdasági Karon a kész órarend a kari honlapon lesz megtalálható. Önnek csak a kurzusokat kell majd felvennie. A kurzusfelvétel utáni naptól kezdve tudja megtekinteni a kurzusinformációkat a Coospace felületén.

Kreditátviteli kérelmek beadása (Modulo): 2026. január 12. – február 8.

Ha korábban már folytatott felsőfokú (MSc szintű) tanulmányokat és az ott teljesített tantárgyait szeretné elismertetni Karunkon, kérem, szerezze be minden elismertetni kívánt tantárgy hivatalos tematikáját és a lecke könyv/elektronikus lecke könyv kivonattal együtt töltsse fel a Modulo rendszerbe. (Most elég csak az 1. félév tárgyait elismertetnie. Ha több félév elismertetését szeretné, akkor kérem, hogy a Tanulmányi és Továbbképzési Osztállyal vegye fel a kapcsolatot.)

7. Kollégiumi jelentkezés:

Levelező tagozatos hallgatóink számára a konzultációk és a vizsgák időszakára a Kar Kollégiumában korlátozott számban tudunk szállást biztosítani, amelyet az igénylések érkezési sorrendjének megfelelően vehet igénybe. A szállás díja 4.000 Ft/fő/éj, amelyet az érkezés előtt kell a hallgatónak átutalással megfizetnie.

A kollégiumi elhelyezéssel kapcsolatban a következő címen és elérhetőségeken tud érdeklődni:

Kollégium címe: SZTE MGK Kollégium, 6800 Hódmezővásárhely, Petőfi u. 10-12.

Kollégiumvezető: Dr. Jani Péter

Kollégiumi ügyintéző: Békefi Pál

E-mail: bekefi.pal@szte.hu

Telefon (porta): +36-62/532-998

Kérem, hogy ideutazása előtt két-három nappal írjon a fenti e-mail címre, hogy szállást kér!

További tájékoztatás és szabályzat a honlapon olvasható. <http://www.mgk.u-szeged.hu/karunkrol/szervezeti-felepitese/kollegium>

8. További információk önköltséges hallgatóknak

Tájékoztatjuk, hogy amennyiben önköltséges képzésre nyert felvételt, az önköltség befizetésének lehetőségeiről az SZTE Hallgatói Szolgáltató Iroda oldalán talál részletes tájékoztatást.

A 2025/26-os tanévben minden hallgatónak automatikusan, kérelem nélkül, három részletben kell befizetnie az önköltséget, az alábbi beérkezési határidőkkel:

1. részlet (50%) 2026. február 10.
2. részlet (25%) 2026. március 10.
3. részlet (25%) 2026. április 10.

Felhívjuk szíves figyelmét, hogy az aktív hallgatói státusz feltétele a beiratkozás, legalább 1 kredit értékű kötelező, szakos kurzus felvétele, valamint önköltséges hallgatók esetén az önköltségi díj első részletének befizetése és annak

beérkezése. Hallgatói jogviszony igazolás kiadása, diákigazolvány érvényesítés kizárólag aktív hallgatói státusz esetén lehetséges.

Bármilyen kérdés esetén kolléganőim készséggel tájékoztatják a **62/532-990** telefonszámon elérhető Tanulmányi és Továbbképzési Osztályon vagy a to.mgk@szte.hu e-mail címen.

Amennyiben nem kíván élni a felvételi lehetőségével, akkor kérem, minél hamarabb nyilatkozzon, hogy nem kíván beiratkozni a Karra. (to.mgk@szte.hu)

Tanulmányaihoz sok sikert és jó egészséget kívánok!

Hódmezővásárhely, 2026. január 27.

Üdvözlettel:

Dr. habil. Komarek Levente s.k.
oktatási dékánhelyettes
SZTE Mezőgazdasági Kar